

Drie-partijen-overeenkomst van Opdracht inzake bemiddeling tot het verrichten van werkzaamheden
ex artikel 7:400 BW - Algemene Modelovereenkomst conform Belastingdienst nummer 9091568203 d.d. 17-03-2016

DE ONDERGETEKENDEN

..... [naam bedrijf] gevestigd en kantoorhoudende te [plaats], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam], in de uitoefening van de functie van [.....functienaam], hierna te noemen "**Opdrachtnemer**";

en

Pro Persona gevestigd en kantoorhoudende te Wolfheze, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam], in de uitoefening van de functie van directeur, hierna te noemen "**Opdrachtgever**",

en

Staffing Management Services BV gevestigd en kantoorhoudende te Rotterdam, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Rob de Laat, in de uitoefening van de functie van directeur, hierna te noemen "**Bemiddelaar**",

Hierna gezamenlijk ook aangeduid als "**Partijen**".

IN AANMERKING NEMENDE DAT

1. Opdrachtgever een organisatie is die zich bezighoudt met het verlenen van geestelijke gezondheidszorg;
2. Opdrachtnemer beschikt over kennis en ervaring op het gebied van werkzaamheden als omschreven onder deel A: De Opdracht;
3. Opdrachtgever ter zake van zijn instelling behoefte heeft aan werkzaamheden als door Opdrachtnemer uit te voeren;
4. Opdrachtgever na bemiddeling van Bemiddelaar aan Opdrachtnemer de opdracht wenst te verstrekken om buiten dienstverband voor hem werkzaamheden te verrichten onder de voorwaarden zoals overeengekomen in deze overeenkomst (hierna: "de Overeenkomst");
5. Opdrachtnemer vrij is in het al dan niet sluiten van overeenkomsten van opdracht met andere opdrachtgevers;
6. De Overeenkomst door Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gekwalificeerd als een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW, waarbij Opdrachtnemer de werkzaamheden uitvoert in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep / bedrijf en de bepalingen van Titel 7 van Boek 7 BW op de Overeenkomst van toepassing zijn behoudens indien en voor zover daarvan door Partijen in de Overeenkomst is afgeweken;
7. De Overeenkomst voor wat betreft de afspraken van dienstverlening tussen Bemiddelaar en Opdrachtgever en Bemiddelaar en Opdrachtnemer eveneens kwalificeert als overeenkomst van opdracht waarbij Bemiddelaar van Opdrachtgever respectievelijk Opdrachtnemer opdracht krijgt tot het verrichten van enkele diensten;
8. Opdrachtgever en Opdrachtnemer met de Overeenkomst geen arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 BW e.v. wensen te sluiten en Opdrachtnemer zich realiseert dat de beschermende bepalingen van het arbeidsrecht op de Overeenkomst geen toepassing vinden;
9. Opdrachtgever en Opdrachtnemer ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden buiten toepassing te laten en de Overeenkomst op te stellen en te ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;

10. De Overeenkomst gelijklopend is aan de door de Belastingdienst op 17 maart 2016 onder nummer 90915.68203 beoordeelde modelovereenkomst;

11. Opdrachtnemer zich ervan bewust is dat hij van rechtswege - maar ook anderszins - op grond van de Overeenkomst geen aanspraken kan maken op pensioen en/of andere oudedagsvoorzieningen en/of uitkeringen ter zake van arbeidsongeschiktheid jegens Opdrachtgever en/of Bemiddelaar en daarvan, voor zover nodig, hierbij uitdrukkelijk afstand doet;

12. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer zijn werkzaamheden zal uitvoeren en de voorwaarden waaronder Bemiddelaar haar dienstverlening zal uitvoeren schriftelijk als volgt wensen vast te leggen.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT

DEEL A. DE OPDRACHT

Artikel 1 - Opdrachtverlening

Opdrachtgever wenst gebruik te maken van de kennis en ervaring van Opdrachtnemer, als hierboven genoemd onder "*in aanmerking nemende dat; genummerd 2*". Daartoe verleent Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, na bemiddeling door Bemiddelaar, opdracht om in het kader van de uitoefening van zijn beroep en/of bedrijf de werkzaamheden door Opdrachtnemer te laten verrichten, zoals beschreven in **Bijlage 1** van de Overeenkomst (hierna: "de Opdracht").

Artikel 2 - Uitvoering van de Opdracht

2.1 Opdrachtnemer accepteert de Opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.

2.2 Opdrachtnemer voert de uit de Opdracht voortvloeiende werkzaamheden zelfstandig uit. Hij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de Opdracht, voor zover dit niet de wijze van het uitvoeren van de Opdracht raakt. Voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht nodig is, vindt afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.

2.3 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.

2.4. Opdrachtgever verklaart zich ermee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

Artikel 3 – Inhuurvoorwaarden

3.1. Op de Opdracht zijn de 'algemene inhuurvoorwaarden Pro Persona' ("inhuurvoorwaarden") van toepassing, welke integraal onderdeel uitmaken van deze overeenkomst.

3.2. Voor zover de inhuurvoorwaarden strijdig zijn de verplichte, geel gemarkeerde passages in de modelovereenkomst nr. 9091568203 d.d. 17 maart 2016, zullen deze verplichte passages prevaleren boven en in de plaats treden van de daarmee strijdige passages in de inhuurvoorwaarden.

3.3 Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de werkzaamheden in het kader van de Opdracht de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen, en garandeert dat de te verrichten werkzaamheden op vakbekwame wijze zullen worden uitgevoerd en dat de resultaten zullen voldoen aan de overeengekomen specificaties. Tevens zal Opdrachtnemer zich gedurende de Opdracht houden aan alle van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Opdrachtnemer garandeert dat hij gedurende de looptijd van de Opdracht gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam is om de Opdracht uit te voeren.

3.4 Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor het kunnen beschikken over alle voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde hulpmiddelen. Indien er hulpmiddelen beschikbaar worden gesteld door

Opdrachtgever, zal Opdrachtnemer daarvoor een vooraf in overleg vast te stellen vergoeding zijn verschuldigd aan Opdrachtgever. De voorwaarden omtrent het gebruik van de hulpmiddelen en de vergoeding voor het gebruik daarvan worden schriftelijk vastgelegd in **Bijlage 2**. In deze Bijlage op de Overeenkomst worden ook afspraken gemaakt over de betaling van deze vergoeding en de daarvoor geldende betalingstermijn.

Artikel 4 - Vergoeding, facturering en betaling van de Opdracht

4.1 Uitsluitend Opdrachtgever is aan Opdrachtnemer een vergoeding verschuldigd voor de uitvoering van de Opdracht. Deze vergoeding (hierna: "de Vergoeding") is opgenomen in de Opdracht. De Vergoeding is exclusief BTW. Opdrachtgever blijft onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor nakoming van deze betalingsverplichting aan Opdrachtnemer.

4.2 Opdrachtnemer ontvangt uitdrukkelijk geen vergoeding ter zake van uren waarin Opdrachtnemer geen werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever verricht zoals bijvoorbeeld tijdens ziekte en verlof. Opdrachtnemer is zich ervan bewust dat bij zijn arbeidsongeschiktheid geen aanspraak bestaat op enige betaling door Opdrachtgever en/of Bemiddelaar.

4.3 Partijen komen overeen dat Bemiddelaar factureert namens Opdrachtnemer. Opdrachtgever betaalt vervolgens Bemiddelaar en Bemiddelaar betaalt Opdrachtnemer namens Opdrachtgever door middel van creditering via reversed billing zoals omschreven in de inhuurvoorwaarden.

4.4 Bemiddelaar zal Opdrachtnemer betalen op het moment dat Bemiddelaar de betaling van Opdrachtgever dienaangaande heeft ontvangen. Ten aanzien van de betaling vervult Bemiddelaar uitsluitend een kassiersfunctie. Betaling door Bemiddelaar aan Opdrachtnemer bevrijdt Opdrachtgever van zijn betalingsverplichting jegens Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst als bedoeld in artikel 4.1.

Bemiddelaar is verder op geen enkele wijze verantwoordelijk voor de betaling door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer. Het debiteurenrisico ligt altijd bij Opdrachtnemer.

DEEL B. DE BEMIDDELING

Artikel 5 - Dienstverlening door Bemiddelaar aan Opdrachtgever

5.1 Bemiddelaar heeft de volgende zaken met betrekking tot de Opdracht voor Opdrachtgever verzorgd of zal deze gedurende de duur van de Overeenkomst verzorgen:

- de screening van Opdrachtnemer en het controleren van de documenten die Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst verplicht is te verstrekken. Bemiddelaar is verantwoordelijk voor het aanmelden van de nieuw ingehuurd ZZP'ers bij de HR Administratie. Opdrachtgever zal zorgdragen voor de eindscreening;
- het op verzoek van Opdrachtgever bij elkaar brengen van vraag en aanbod, het selecteren en voordragen van Opdrachtnemer als kandidaat voor de Opdracht;
- het controleren van de facturen van Opdrachtnemer. Opdrachtgever verstrekt daartoe aan het begin van elke kalendermaand aan Bemiddelaar een overzicht met de op basis van de Overeenkomst gewerkte uren in de voorgaande kalendermaand;
- het opstellen en beheren van de Overeenkomst inclusief het begeleiden van Opdrachtgever bij de totstandkoming van de in de Overeenkomst opgenomen afspraken.

Artikel 6 - Dienstverlening door Bemiddelaar aan Opdrachtnemer

6.1 Bemiddelaar heeft de volgende zaken voor Opdrachtnemer verzorgd of zal deze gedurende de duur van de Overeenkomst verzorgen:

- het op verzoek van Opdrachtnemer bij elkaar brengen van vraag en aanbod, en het vinden van de Opdracht voor Opdrachtnemer;
- het opstellen en beheren van de Overeenkomst inclusief het begeleiden van Opdrachtnemer bij de totstandkoming van de afspraken in de Overeenkomst;
- het op basis van de goedgekeurde urenoverzichten van de Opdrachtgever opstellen van een conceptfactuur die Opdrachtnemer zal gebruiken voor de in artikel 4 bedoelde facturatie; Deze diensten worden maandelijks in rekening gebracht voor een bedrag van €, exclusief BTW voor elk door de Opdrachtnemer gewerkt uur. Bemiddelaar verrekend dit bedrag met de Opdrachtnemer wanneer de factuur namens Opdrachtgever wordt doorbetaald.

6.2 Aangezien Opdrachtgever geen deel uitmaakt van de afspraken omtrent verzorgde of te verzorgen zaken als bedoeld in artikel 6 lid 1, heeft Opdrachtgever geen inzage in de hiervoor bedoelde facturen tussen Bemiddelaar en Opdrachtnemer.

Deel C. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 7 - Duur en beëindiging

7.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de Opdracht zoals opgenomen in **Bijlage 1**. De Overeenkomst eindigt van rechtswege wanneer de Opdracht is uitgevoerd. De mogelijkheden voor tussentijdse beëindiging van de Opdracht zijn geregeld in de inhuurvoorwaarden.

7.2 Mocht Opdrachtgever besluiten om in overleg met Opdrachtnemer de Opdracht te verlengen, dan is dit uitsluitend mogelijk via de bemiddeling van Bemiddelaar. Een verlenging zal schriftelijk plaatsvinden als aanvulling op de Overeenkomst. De bepalingen die in de Overeenkomsten en inhuurvoorwaarden zijn opgenomen, blijven uitdrukkelijk van toepassing bij een dergelijke verlenging, tenzij anders overeengekomen.

7.3 Indien sprake is van een wijziging van omstandigheden ten opzichte van de omstandigheden ten tijde van het aangaan van deze overeenkomst, welke tot gevolg zouden hebben dat – ware deze omstandigheden reeds ten tijde van het aangaan van deze overeenkomst bekend en/of aan de orde geweest – Opdrachtgever deze overeenkomst niet of tegen andere voorwaarden zou zijn aangegaan, zullen Partijen in overleg treden over wijziging van de overeenkomst. Indien Partijen ter zake niet tot een vergelijk komen, heeft Opdrachtgever het recht, naar zijn keuze, deze overeenkomst zonder toepassing van een opzegtermijn (tussentijds) op te zeggen dan wel deze overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.

Artikel 8 - Overige bepalingen

8.1 De eventuele algemene voorwaarden van Bemiddelaar en Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op de Overeenkomst.

8.2 Wijzigingen van en/of aanvullingen op de Overeenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk door Partijen worden overeengekomen. Het vorenstaande geldt niet voor het bepaalde in **Bijlage 3**. Wijzigingen en/of aanvullingen in **Bijlage 3** kunnen alleen schriftelijk door Bemiddelaar en Opdrachtnemer worden overeengekomen.

8.3 Indien enige bepaling van de Overeenkomst nietig is dan wel vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van kracht blijven en zullen Partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zo veel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.

Artikel 9 - Rechtskeuze en bevoegde rechter

9.1 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

9.2 Alle geschillen die tussen Partijen uit de Overeenkomst voortvloeien, zullen door de meest gerede partij worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

Aldus overeengekomen en in drievoud schriftelijk opgemaakt te **Wolfheze** op

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Bemiddelaar

Handelend onder de naam:

Bijlagen:

- Bijlage 1: Omschrijving Opdracht
- Bijlage 2: Vergoeding
- Bijlage 3: Bemiddelingsvergoeding

Bijlage 1 Omschrijving Opdracht

Omschrijving werkzaamheden:

Omschrijving werkzaamheden:
[Taakomschrijving]

Omschrijving project:
[Projectomschrijving]

Projectnaam/Afdelingsnaam:
[Project- of afdelingsnaam]

Begindatum:
[Begindatum]

Duur van de overeenkomst
[Duur of beoogde einddatum]

Locatie van uitvoering: *[Locatie van uitvoering]*

Bijlage 2 Vergoeding

Vergoeding:

[Uurtarief/Dagtarief]/[Vaste prijs] excl./incl. BTW [Prijs]

Kostenvergoedingen

[Hier de eventuele extra vergoedingen opnemen]

Betaling

[Termijn] 30 dagen

Inzet uren

[Gemiddeld aantal uren week/maand]

Bijlage 3: Bemiddelingsvergoeding

Vergoeding [Prijs] per elk uur dat Opdrachtnemer voor Opdrachtgever werkt

Betaling [Termijn]

Inzet uren [Aantal uren per dag/week/maand]

Factuurgegevens Bemiddelaar:

Factuuradres [Factuuradres Bemiddelaar]

Inkoopnummer [Inkoopnummer]